

Чек-лист

# Как пройти периодическую аккредитацию с первого раза

АНО ДПО «ДДМ» УФА | ООО «МЦ МФО» МОСКВА

**!** Чтобы пройти периодическую аккредитацию с первого раза необходимо правильно выполнить все этапы подготовки

**С помощью нашего чек-листа вы сможете узнать:**

- сколько часов обучения необходимо;
- как правильно оформить сведения об образовании;
- как написать отчет о профессиональной деятельности;
- как и когда отправлять документы в ФАЦ;
- распространённые причины, из-за которых ФАЦ не принимает документы;
- как получить выписку из протокола, ЕГИС или бумажную версию свидетельства об аккредитации;
- как дальше работать с порталом НМО, если сведения о прохождении ещё не были внесены.

# Сколько часов обучения необходимо для прохождения периодической аккредитации

На данный момент, до 1 марта 2023 года действует приказ Минздрава 1081н, утверждающий положение об аккредитации.

➔ Требования для тех, у кого сертификат/свидетельство об аккредитации истекают до 1 марта 2023 года:

Если сертификат истекает до 1 марта 2023 года для прохождения периодической аккредитации необходимо 144 академических часа обучения.

✓ Несколько вариантов:

- пройти курс или несколько курсов ПК на общее суммарное количество 144 ак. часа обучения;
- набрать курсами ПК не менее 74 ЗЕТ, а остальное, до 144, добрать образовательными мероприятиями и/или интерактивными образовательными модулями на портале НМО.

**!** **ВАЖНО!** До 1 марта 2023 года допускается проходить курс повышения квалификации без баллов НМО, то есть не одобренный на портале.


 **Совет**

Если вы хотите быть уверены, что пройденная программа повышения квалификации будет принята аккредитационной комиссией, старайтесь выбирать курс, одобренный и, соответственно, размещённый на портале НМО.

Можете прослушать наш подкаст, зачем нужен портал НМО и почему лучше выбирать программу повышения квалификации там:

[Послушать подкаст](#)

**! ВАЖНО!** До 1 марта 2023 года допускается проходить курс повышения квалификации без баллов НМО, то есть не одобренный на портале.

 144 часа это минимальное количество часов обучения, то есть именно столько достаточно для прохождения периодической аккредитации.

 **Совет**

Конечно, курса на 74 часа вы не найдёте. Допустим, проходите 3 курса по 36 часов, в целом это 108 баллов, а остальное, до 144, набираете вебинарами и тестами.

➔ Требования для тех, у кого сертификат/свидетельство об аккредитации истекают после 1 марта 2023 года:

Так как на данный момент нет официального документа по минимальному количеству часов для периодической аккредитации в последующие года, следует придерживаться единой рекомендованной нормы — 50 баллов (ЗЕТ) в год.

**!** Важно правильное соотношение баллов

- курсами повышения квалификации вы набираете не менее 36 ЗЕТ (баллов);
- 14 ЗЕТ (баллов) набираются с помощью образовательных мероприятий или интерактивных образовательных модулей на портале. Это различные вебинары, тесты, конференции.

## Как правильно оформить в портфолио сведения об образовании

За каждую пройденную программу повышения квалификации (курс ПК) вы получаете:

- ✓ баллы в личный кабинет на портале НМО (если курс был согласован и размещен на портале);
- ✓ удостоверение о повышении квалификации.

➔ Удостоверение о повышении квалификации обязательно входит в список документов на периодическую аккредитацию!

➔ Сведения об освоении программ повышения квалификации и сведений об образовании, подтвержденных на портале НМФО за отчетный период заносятся в Портфолио, заполняемое по образцу.

**!** Обязательно заполнять все графы портфолио.

## Образец заполнения с сайта ФАЦ:

### 1. Сведения об освоении программ повышения квалификации.

№	Наименование программы повышения квалификации	Трудоемкость, часы	Реквизиты документа о квалификации	Период обучения	Полное наименование организации, осуществляющей реализацию образовательной деятельности
1	<i>ПК «Актуальные вопросы диагностики и лечения в клинике внутренних болезней»</i>	<i>144</i>	<i>Удостоверение о повышении квалификации №123456987654 регистрационный номер 12345 Дата выдачи 1 сентября 2021 года</i>	<i>01.04.2021-27.04.2021</i>	<i>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</i>

### 2. Сведения об образовании, подтвержденные на интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии).

№	Наименование	Вид и реквизиты подтверждающего документа
1	<i>VII Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы клинической терапии» (44 зет)</i>	<i>Сертификат № 12345</i>
2	<i>НОМ «Абдоминальный болевой синдром» (30 зет)</i>	<i>Сертификат № 53421</i>

### 3. Отчет о профессиональной деятельности на 7 л.

Аккредитуемый \_\_\_\_\_ / Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

**!** Рекомендуется проверить наличие сведений о представленных документах на официальном сайте ФРДО. В случае отсутствия сведений необходимо представить надлежащим образом заверенные копии документов.

Как проверить документы об образовании онлайн?  
Смотрите нашу инструкцию:

[Инструкция](#)

## **Подведём итог:**

- ✓ проходите минимальное необходимое количество часов обучения - 144 (если вы прошли большее количество - это не плохо, все освоенные программы войдут в этот учебный цикл);
- ✓ правильно оформляете бланки портфолио;
- ✓ проверяете документы об образовании через ФРДО, в случае отсутствия сведений, заверяете копии.

# Как написать отчет о профессиональной деятельности

Отчет о профессиональной деятельности содержит результаты работы в соответствии с выполняемыми трудовыми функциями.

Если вы ранее готовили отчет на категорию, то вам будет проще: в целом они схожи, только на аккредитацию должен быть более лаконичным.

**! ВАЖНО!** Вносятся все сведения за 5 лет с даты выдачи сертификата/свидетельства об аккредитации в хронологическом порядке (включая смену организации/декрет).

Если вы трудоустроены, необходимо согласовывать отчет с руководителем (или его уполномоченным заместителем) и заверить печатью организации.

Либо приложить мотивированный (письменный) отказ в согласовании.

Отчет не согласовывается, если вы являетесь временно не трудоустроенным.

# Как и когда отправлять документы в ФАЦ

➔ Документы в ФАЦ подаются заблаговременно, примерно, за 2-3 месяца до даты истечения сертификата/свидетельства об аккредитации.

Именно столько времени займёт процесс периодической аккредитации.

**! ВАЖНО!** Во время подачи документов необходимо соблюдать график приема!

Документы отправляются:

- лично;
- почтовым отправлением;
- в электронной форме с использованием регистра ФРМР

**Для лиц, имеющих высшее медицинское образование, высшее фармацевтическое образование и среднее фармацевтическое образование**

Документы представляются лично или заказным письмом по адресу 125993, г. Москва, ул. Баррикадная, д. 2/1, стр. 1:

**Понедельник – четверг:** 9:30-12:45 и 14:00-16:00

**Пятница, предвыходные и предпраздничные дни:**  
9:30-12:45

График регистрации документов, представляемых через личный кабинет ФРМР:

**Понедельник – четверг:** 9:30-16:00

**Пятница:** 9:30-15:00

### **Для лиц, имеющих среднее медицинское образование**

Документы представляются лично, почтовым отправлением по адресу 107564, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 2 или через личный кабинет ФРМР:

**Понедельник – четверг:** 10:00-12:00 и 14:00-16:00

**Пятница:** не приемный день

# Распространённые причины, из-за которых ФАЦ не принимает документы

Если взять статистику ФАЦ прошлого года, 3 463 комплекта документов из 5 456 отправленных для прохождения периодической аккредитации были возвращены с разъяснением причины отказа.

Это больше половины!

Эти сведения были освещены Людмилой Владимировной Мельниковой, директором ФАЦ, в ходе конференции РОСМЕДОБР 2021.

**!** Самая распространённая причина - **некомплектность.**

## Другие причины отказа:

- 1.** Плохие сканы и копии документов, которые невозможно распознать.
- 2.** Недостоверность документов об образовании, например, отсутствие сведений в системе ФРДО.
- 3.** Отсутствие в документах обязательных сведений. Напомним, должны быть заполнены все графы.
- 4.** Несоответствие указанной специальности номенклатуре специальностей - смотрим по приказам Минздрава 700н от 7.10.2015 и 176н от 16.04.2008
- 5.** Несоответствие специалиста требованиям для прохождения периодической аккредитации:

- Отсутствие стажа 5 лет, то есть подали документы заранее. Сейчас принимают только тех специалистов, у которых сертификат истекает до 1 марта 2022 года.
- Перерыв в стаже более 5 лет - в таком случае сначала необходимо пройти профессиональную переподготовку, а после первичную специализированную аккредитацию.

# Как получить выписку из протокола, ЕГИС или бумажную версию свидетельства об аккредитации

## ✓ Свидетельство об аккредитации

Порядок регламентируется Приказом 1082н, который будет действовать до 1 марта 2028 года.

Свидетельство об аккредитации оформляется на основании данных о прохождении периодической аккредитации, внесённых в ЕГИСЗ и выдаётся Министерством здравоохранения по заявлению.

**! ВАЖНО!** Обратите внимание, чтобы получить свидетельство, сначала отметка о прохождении аккредитации должна быть внесена в ЕГИСЗ.

Порядок подачи заявления:

- ➔ Обратиться в Минздрав с заявлением о выдаче
- ➔ В заявлении необходимо указать:
  - ФИО
  - Дату рождения
  - Документ, удостоверяющий личность
  - СНИЛС
  - Номер телефона
  - Почтовый адрес - если хотите получить свидетельство по почте или дату, когда сможете лично посетить Министерство

➔ Заявление заполняется от руки или на компьютере, обязательно поставить подпись.

Срок выдачи не позднее 30 дней с момента регистрации вашего заявления

➔ В карусели образец свидетельства об аккредитации

## ✓ Выписка из ЕГИСЗ

Можно получить выписку из ЕГИСЗ о прохождении аккредитации. Выдаётся Федеральными аккредитационными центрами.

Для этого необходимо отправить заявление:

✓ в электронной форме с помощью портала Госуслуги. (Срок выдачи 3 календарных дня)

✓ лично или заказным письмом в ФАЦ. (Срок выдачи 30 календарных дней с даты регистрации)

## ✓ Выписка из протокола

Можно получить путём подачи заявления в Федеральный аккредитационный центр.

## Как дальше работать с порталом НМО, если сведения о прохождении ещё не были внесены

**!** Рекомендации с портала НМО: [edu.rosminzdrav.ru](http://edu.rosminzdrav.ru)

Вы успешно прошли периодическую аккредитацию, нашли свою фамилию в списке на сайте ФАЦ.

Но на портале ещё не закрыт старый учебный цикл.

**Что делать?**

Информация на портал НМО о прохождении периодической аккредитации подгружается через ФРМР. Повлиять на этот процесс вы никак не сможете.

**Чтобы продолжить освоение образовательных элементов необходимо:**

➔ Создать на портале новый пятилетний цикл

➔ В графе: «Тип документа» выбираете «Свидетельство об аккредитации»

➔ Укажите специальность

➔ В графе «серия» и «номер» укажите нули и поставьте дату прохождения периодической аккредитации

**!** Теперь можно спокойно формировать план обучения и набирать баллы НМО

У вас остались вопросы?

Звоните по бесплатному номеру

**8 800 444 10 82**

 [kursmedik.ru](https://kursmedik.ru)

 [написать в WhatsApp](#)

 [Наша лицензия](#)