**ДОГОВОР № \_\_**

**на медицинское обслуживание культурно-массовых, спортивных и других мероприятий**

г. Симферополь «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице и.о. директора Мидикари Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании (\_\_\_\_\_\_\_\_), с другой стороны, поскольку «Исполнитель» имеет возможность оказать платную медицинскую услугу, указанную в п.1.1. настоящего договора в соответствии с Лицензией на осуществление медицинской деятельности № Л041-01177-91/00359672 от 27.01.2021 и Уведомлением об осуществлении медицинской деятельности по РК и городу федерального значения Севастополю № 900 от 10.06.2015 г., а «Заказчик» имеет желание добровольно заказать платную медицинскую услугу у «Исполнителя», стороны заключили договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, исполнитель берет на себя обязательства предоставить услуги по медицинскому обслуживанию мероприятий Заказчика, а Заказчик обязуется принять такие услуги.

1.2. Предусматривается медицинское обеспечение культурно-массовых, спортивных и других мероприятий, включенных в Единый календарный план Заказчика на 2025 год.

1.3. Исполнитель оказывает услуги Заказчику по адресу указанному согласно поданной **заявке** оформленной на фирменном бланке Заказчика с указанием необходимой бригады скорой медицинской помощи согласно прейскуранта Исполнителя (Приложение № 1), с указанием даты и времени начала и окончания проведения мероприятия. Заявка подается не позднее чем за 5 дней до дня проведения мероприятия с указанием контактного телефона путем передачи почтой, курьером либо по (email: kanc@krcmk.ru / priemnaja@krcmk.ru).

2.СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена услуги определяется Прейскурантом цен Исполнителя (Приложение №1).

2.2. Оплата производится за каждое мероприятие отдельно на основании выставленного счета.

2.3. С момента подписания настоящего договора на основании выставленного Исполнителем счета «Заказчик» вносит предоплату в размере 100 % от суммы договора путем перечисления «Заказчиком» денежных средств на расчетный счет Исполнителя..

2.4. Заказчик в трехдневный срок со дня получения акта об оказании услуг обязан направить Исполнителю подписанный акт об оказании услуг или мотивированный отказ от приемки услуг.

2.5.Если Заказчик по истечению календарного месяца в трехдневный срок не вернул надлежащим образом оформленный акт об оказании услуг и не представил мотивированного отказа, услуги считаются исполненными.

2.6. В случае не получения Заказчиком по каким либо причинам оригиналов счетов и актов выполненных работ, Исполнитель имеет право с помощью факса или электронной почты   
(e-mail) указанной в реквизитах сторон, направить счета и акты, после чего стороны обязуются незамедлительно обменяться оригиналами при личной встрече представителей или с помощью почтовой связи.

2.7. Окончательный расчет, в случае пребывания бригады скорой помощи больше времени указанного в заявке, производится после завершения мероприятия в соответствии с условиями настоящего договора за фактически оказанные услуги с оформлением сторонами акта об оказании услуг согласно выставленному Исполнителем счету.

2.8. Обязательства Заказчика по оплате услуг Исполнителя считаются исполненными с момента зачисления суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя.

3.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. На время проведения мероприятия Заказчик предоставляет Исполнителю контактное лицо, координирующее действия бригады скорой помощи и в случае необходимости принимающее решение об изменении времени нахождения на дежурстве бригады скорой помощи Исполнителя, уведомляя об этом бригаду не позднее 1 часа до истечения времени, указанного в заявке. По факту завершения дежурства контактное лицо Заказчика подписывает все необходимые отчетные документы.

3.1.2. Обязуется создать для бригады скорой медицинской помощи условия, гарантирующие безопасность для их здоровья и жизни.

3.1.3. Гарантирует сохранность и целостность оборудования бригады скорой помощи, в случае поломки оборудования по вине организаторов мероприятия, обязуется оплатить стоимость причиненного ущерба согласно балансовой стоимости оборудования или расходов по его ремонту, а так же расходы, связанные с экспертизой неисправного оборудования.

3.1.4. При продолжительности дежурства на мероприятии более восьми часов, обеспечить бригаду скорой медицинской помощи горячим обедом.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Предоставить бригаду скорой медицинской помощи на мероприятие указанное в заявке.

3.2.2. После оказания услуги предоставить Заказчику в течение 3 (трех) дней после завершения мероприятия на подписание акт об оказании услуг в двух экземплярах, подписанных со стороны Исполнителя.

3.2.3. Поставить в известность Заказчика о возникших обстоятельствах, которые могут привести к невозможности оказания медицинской помощи.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1.Требовать от Заказчика выполнения обязательств, взятых на себя согласно настоящего Договора.

3.3.2. При отсутствии информации о продлении времени нахождения бригады скорой медицинской помощи на дежурстве, бригада скорой медицинской помощи Исполнителя снимается с дежурства по завершении времени указанного в заявке.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения принятых им обязательств по настоящему Договору.

3.5. Стороны могут предъявлять взаимные претензии по факту нарушений, связанных с исполнением настоящего Договора. При наличии претензий и при согласии с ними, виновная сторона должна незамедлительно исправить упущения и учесть в последующей работе требования, содержащиеся в претензии.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае ненадлежащего оказания медицинской услуги Заказчик вправе потребовать безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги.

4.2. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору, если докажет, что это произошло в следствии непреодолимой силы, нарушения Заказчиком своих обязанностей или по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

4.3. В случае невозможности выполнения или прекращения выполнения Исполнителем услуги по вине Заказчика произведенная оплата не возвращается.

4.4. За нарушение сроков оплаты услуги, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки, но не более 10% от цены услуг по заявке. Уплата пени не освобождает Заказчика от осуществления основного платежа.

4.5. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права по данному Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2025 г., а в части оплаты услуг – до полного исполнения.

6.ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1.Условия Договора могут быть изменены или дополнены в связи с принятием законодательных актов или по письменному предложению одной из сторон. Предложения сторон об изменении или дополнении условий Договора рассматриваются в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления.

6.2.Дополнительные соглашения и изменения к этому Договору, подписанные сторонами на протяжении срока его действия, являются неотъемлемыми частями этого Договора и имеют юридическую силу, в случае, если они изложены в письменной форме, подписаны Сторонами, скреплены их печатями.

6.3. Досрочное расторжение Договора может иметь место по согласованию Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории РФ и Республики Крым законодательством.

7.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Данный договор составлен в двух экземплярах для обеих Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7.2. Корреспонденция направляется по указанным в Договоре адресам. Неполученная (возвращенная) корреспонденция, направляется по указанным в Договоре адресам, считается полученной, а уведомление одной стороны другую соответственно состоявшимся.

7.3. Приложение №1 (Прейскурант цен Исполнителя) является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные этим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

7.5. Споры и разногласия решаются путем переговоров или в судебном порядке.

8.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **ГБУЗ РК «КРЦМКиСМП»**  Адрес: 295024, Республика Крым,  г. Симферополь, ул. 60 лет Октября, д.30  р/с 03224643350000007500  л/с 20756Щ96580  БИК 013510002  отделение Республика Крым  Банка России// УФК по Республике Крым г.Симферополь  Единый казначейский счет  40102810645370000035  ОГРН 1149102174968  ИНН 9102065772  КПП 910201001  e-mail: [buh@krcmk.ru](mailto:buh@krcmk.ru)  urskoraya103@mail.ru  И.о.Директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.С. Мидикари    М.П. | **ЗАКАЗЧИК**  **­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адрес:  р/с:  к/с:  БИК:  ОГРН:  ИНН:  КПП:  Тел.  e-mail: обязательно  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1 к Договору № \_\_ от \_\_.\_\_\_.202\_\_ г.

ПРЕЙСКУРАНТ

цен по ГБУЗ РК «Крымский республиканский центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование услуги | Ед. измерения | Стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Медицинское обслуживание культурно-массовых, спортивных и других мероприятий (специализированная бригада) | 1 час | 5 353,51 |
| 2 | Медицинское обслуживание культурно-массовых, спортивных и других мероприятий (врачебная бригада) | 1 час | 4 461,20 |
| 3 | Медицинское обслуживание культурно-массовых, спортивных и других мероприятий (фельдшерская бригада) | 1 час | 3 568,95 |

Исполнитель: Заказчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.С. Мидикари \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_